

Programme pour l'avancement de l'acériculture nordique

Le Programme pour l'avancement de l'acériculture nordique est à l'intention des acériculteurs et des entreprises de transformation d'aliments ou de boissons à base d'érable du nord de l'Ontario. Le programme fournira une aide financière pouvant atteindre 20 000 \$ qui représente une quote-part des dépenses de 50 % en vue de l'achat de matériel ou de matériaux pour des activités qui entraîneront la création de créer des produits de l'érable (aliments ou boissons) qui sont nouveaux pour l'entreprise ou qui font appel à du matériel technologiquement éprouvé en vue de l'augmentation de la productivité en vue d'augmenter la production et d'améliorer les produits ou les procédés. *Veillez parler au coordonnateur des projets du RIARR pour faire en sorte que votre demande est dûment remplie, avant de la présenter : David Thompson, dthompson@ssmic.com, 705 942-7927, poste 3027.*

Liste de vérification que la demande est dûment remplie

- Formulaire de demande
- Annexe 1 ou 2
- Une copie des statuts constitutifs, du numéro d'inscription d'entreprise agricole, du permis principal d'entreprise ou de l'enregistrement du nom commercial, selon celui qui s'applique (certaines exceptions peuvent s'appliquer).
- Estimations de l'entrepreneur ou du fournisseur, en vous assurant d'indiquer l'estimation préférée
- Formulaire de demande signé à **deux** endroits
- Plan d'affaires (s'il s'agit de l'une des trois premières années d'exploitation)

RENSEIGNEMENTS SUR LA COMPAGNIE OU L'ORGANISATION

Nom enregistré de l'entreprise ou de l'organisation :			
N° d'entreprise ou de société :			
Forme d'entreprise :	<input type="checkbox"/> Entreprise à propriétaire unique <input type="checkbox"/> Société de personnes/société en commandite <input type="checkbox"/> Société par actions <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser.) : _____		
Date d'enregistrement ou de constitution en société de l'entreprise jj/mm/aaaa :			
Adresse :			
Ville et province :		Code postal :	
Nom du 1 ^{er} responsable :		Poste :	
Nom du 2 ^e responsable :		Poste :	
Téléphone :		Télécopie :	

Email :		Site Web :	
N° de TVH :			
Si vous êtes un demandeur du secteur privé, veuillez cocher les cases qui s'appliquent à votre entreprise, là où la « propriété » désigne la détention de la majorité des actions ou la participation majoritaire. (réponse facultative)			
<input type="checkbox"/> Entreprise appartenant à un ou plusieurs Métis, Autochtones ou Inuits			
<input type="checkbox"/> Entreprise appartenant à un ou plusieurs francophones			

Brève description de la compagnie ou de l'organisation - antécédents, personnel de gestion actuel, emplacement des exploitations.

Description des produits ou des services actuels offerts, buts et objectifs opérationnels, et utilisation des pratiques exemplaires de gestion.

RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET

À quel volet de projets faites-vous une demande? Veuillez en cocher seulement un.

- Nouveaux produits/développement de produits (annexe 1)
- Amélioration de la productivité et augmentation de la production (annexe 2)

Veuillez remplir seulement **UNE** annexe correspondante.

Indiquez le titre du projet (maximum de 10 mots) :

Brève description de votre projet et des objectifs à atteindre grâce au soutien financier :

Veillez vous assurer que votre projet satisfait à toutes les exigences réglementaires, comme les permis de construire ou les certifications. Veuillez décrire plus en détail la conformité aux règlements.

Quand commencerez-vous et achèverez-vous votre projet? Veuillez noter que l'achèvement du projet doit respecter le guide des échéanciers d'admission et d'achèvement du programme.

La date limite pour l'achèvement du projet pour le groupe de clients 1, c'est le 30 juin 2021. Veuillez faire en sorte que votre projet soit achevé dans ces délais.

Date de début du projet *[Cliquez ou tapez à droite pour entrer une date.]* : _____

Date de fin du projet *[Cliquez ou tapez à droite pour entrer une date.]* : _____

À quoi le financement demandé servira-t-il? Veuillez donner une liste détaillée des utilisations prévues et indiquer la justification de chaque appareil ou pièce d'équipement, ou liste des matériaux ?

PROJECT BENEFITS

Décrivez les résultats mesurables (ce qui sera produit, p. ex. le nombre de nouveaux produits créés, le nombre de nouveaux processus créés, le nombre d'entreprises agrandies ou modernisées, ou sauvées ou maintenues, le nombre d'emplois créés ou sauvés ou maintenus, le nombre de nouveaux marchés auxquels on accède, l'augmentation du chiffre d'affaires ou le nombre d'alliances stratégiques créées) et avantages environnementaux (le cas échéant) :

De quelle façon le projet avantagera-t-il le Nord ontarien? Cochez toutes les réponses qui s'appliquent :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Création d'emplois | <input type="checkbox"/> Amélioration de la productivité |
| <input type="checkbox"/> Expansion de l'entreprise | <input type="checkbox"/> Amélioration de la capacité concurrentielle |
| <input type="checkbox"/> Alliances stratégiques | <input type="checkbox"/> Accroissement de la collaboration |
| <input type="checkbox"/> Croissance du marché | <input type="checkbox"/> Amélioration des bienfaits pour l'environnement ou de la performance environnementale |

Veillez indiquer en détail de quelle façon le projet avantagera le secteur acéricole :

Veillez remplir ce qui suit :

Produit des ventes annuel actuel :	\$	Prévision du produit des ventes sur 3 ans :	\$
Nombre actuel d'employés :	À temps plein : À temps partiel :	Nombre d'employés prévus pendant les 3 prochaines années :	À temps plein : À temps partiel :

SOURCES DE FINANCEMENT

Décrivez tout autre financement dont vous avez fait une demande ou que vous recevez pour ce projet, y compris le montant, la source et le rôle dans ce projet. Les sources de financement peuvent être le gouvernement fédéral ou provincial ou encore l'administration municipale.

Le projet ira-t-il de l'avant si vous n'obtenez pas de fonds du programme? OUI NON

Pourquoi les fonds du programme sont-ils nécessaires pour rendre ce projet viable?

DÉTAILS DE L'ÉTABLISSEMENT DES COÛTS DU PROJET

Pour obtenir une description plus détaillée des coûts admissibles du projet, voyez la feuille de renseignements sur le programme. Les demandeurs doivent donner des estimations pour le matériel dans la mesure du possible.

Détails de l'établissement des coûts du projet	
Description du coût du projet	Coût du projet
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
Total des coûts du projet admissibles	\$

Fonds du projet

Précisez le type de financement que doit fournir le Programme pour l'avancement de l'acériculture nordique, votre entreprise et d'autres sources gouvernementales. La subvention demandée au fonds peut atteindre 20 000 \$, ce qui représente une quote-part de 50 % des dépenses admissibles du projet. Si le total des coûts du projet s'élevait à 10 000 \$, le maximum qu'on peut demander au programme serait de 5 000 \$ (50 % du total des coûts du projet). Si le total des coûts du projet s'élevait à 50 000 \$, le maximum qu'on peut demander au programme serait de 20 000 \$ (maximum de 20 000 \$).

Détails des fonds du projet	
Sources de financement du projet	Montant du financement du projet
Financement demandé	\$
Contribution du demandeur	\$
Autre financement gouvernemental Spécifier : _____	\$
Total	\$

Le financement du Programme pour l'avancement de l'acériculture nordique plus tout autre financement gouvernemental ne doivent pas dépasser 75 % du total des coûts admissibles du projet.

ESTIMATIONS

Veillez joindre au moins trois estimations pour chaque élément de la commande de matériel ou de matériaux (plus de 10 000 \$).

Assurez-vous que les estimations comprennent ce qui suit :

- Le nom de l'entrepreneuse ou de l'entrepreneur et ses coordonnées
- La description du matériel ou des matériaux à fournir
- La date de l'estimation
- Le montant estimatif (\$)

Si vous n'êtes pas en mesure de fournir assez d'estimations, veuillez en donner une explication.

VEUILLEZ VOUS ASSURER DE COMMUNIQUER AVEC LE COORDINATEUR DE PROJET AVANT DE PRÉSENTER LA DEMANDE.

SIGNATURE

J'atteste, par les présentes, que les renseignements ci-dessus sont exacts et que j'ai l'autorité de signer au nom du demandeur. Je reconnais que le fait de remplir la présente demande ne constitue pas une approbation des fonds du projet jusqu'à ce que le SSMIC et ses partenaires en fournissent la confirmation écrite.

SIGNATURE : _____ **DATE :** _____

Nom (en lettres moulées S.V.P.) : _____

CONDITIONS

Par sa signature, le demandeur reconnaît que le Sault Ste. Marie Innovation Centre ne sera pas tenu responsable de tous frais que l'entrepreneuse ou l'entrepreneur, ou la fournisseuse ou le fournisseur exige en plus du montant de financement approuvé et qu'aucun paiement ne sera fait au demandeur avant le paiement par le demandeur de la contribution requise ou la signature du demandeur confirmant l'achat du matériel.

La demandeuse ou le demandeur reconnaît en outre que le Sault Ste. Marie Innovation Centre n'accepte aucune responsabilité quant aux services de l'entrepreneur ou du fournisseur fournis aux termes du présent accord. Il incombe seulement au Sault Ste. Marie Innovation Centre de faire le paiement approuvé au demandeur, une fois que ce dernier aura dûment rempli toute la documentation nécessaire.

Le demandeur reconnaît en outre que le Sault Ste. Marie Innovation Centre a une obligation de deux ans pour suivre les efforts commerciaux du demandeur et les résultats qui doivent nécessiter des rapports obligatoires (sur demande) par le demandeur quant aux revenus annuels et à la création d'emplois et à d'autres renseignements connexes au besoin.

La demandeuse ou le demandeur reconnaît le droit du Sault Ste. Marie Innovation Centre d'auditer le projet admissible et le droit des représentants du ministre de l'Innovation, des Sciences et du Développement économique (le « ministre ») d'auditer ou de faire auditer les comptes et les dossiers du demandeur ainsi que son droit d'accès aux documents comptables du demandeur. Le Sault Ste. Marie Innovation Centre exige du demandeur que ce dernier agisse à titre de son agent aux fins de toute demande entreprise par le vérificateur général du Canada en ce qui concerne l'utilisation des fonds aux termes du présent accord. Le demandeur remet au Sault Ste. Marie Innovation Centre, à sa demande et en temps opportun, afin de les remettre au vérificateur général du Canada, tous les dossiers détenus par le demandeur, ou par des agents ou des entrepreneurs du demandeur, relativement à l'accord de contribution et à l'utilisation des fonds; et tout autre renseignement supplémentaire et explication supplémentaire que le vérificateur général, ou toute personne agissant au nom du vérificateur général, peut demander relativement à toute partie de l'accord de contribution ou à l'utilisation des fonds.

Le demandeur reconnaît que tout l'équipement, tout le matériel ou tous les matériaux achetés avec les fonds du programme doivent demeurer dans les limites du nord de l'Ontario pendant au moins deux (2) ans à compter de la date d'achat. Le demandeur accepte de conserver le titre de propriété et la propriété comme telle des immobilisations, dont le ministre a contribué au paiement du coût en vertu du présent accord pendant au moins deux (2) ans à compter de la date d'expiration et de résiliation anticipée du présent accord, et le demandeur ne doit pas céder lesdites immobilisations pendant au moins deux (2) ans à compter de la date d'expiration et de résiliation anticipée du présent accord, sans avoir obtenu au préalable le consentement du ministre. Comme condition d'un consentement de ce genre, le ministre peut exiger que le demandeur rembourse la totalité ou une partie de la somme de la subvention payée au demandeur.

Le demandeur convient de se conformer à toutes les lois fédérales, provinciales, territoriales et municipales et aux autres lois applicables régissant le demandeur ou l'activité du demandeur, ou les deux, y compris, mais non de façon limitative, les lois, les règlements, les règlements municipaux, les règles, les ordonnances et les décrets. Cette conformité comprend les exigences prévues par la loi et les règlements relatifs à la protection de l'environnement.

Le demandeur convient de reconnaître, si on le lui demande, le rôle du gouvernement fédéral dans le financement fourni dans le cadre du présent accord et il consent à une annonce publique des activités admissibles par le ministre ou en son nom sous forme d'un communiqué de presse. Le ministre informera le demandeur de la date de toute annonce publique. Le demandeur consent à la participation du ministre, ou des représentants du ministre, à une telle annonce et à ce que cette annonce ait lieu à un jour convenu par le demandeur et le ministre, ou la représentante ou le représentant du ministre. Le demandeur convient d'afficher la documentation de promotion fournie par le ministre lors d'une telle annonce. NOTA : La divulgation de renseignements confidentiels ou sensibles sur le plan de la concurrence ne sera pas requise, car ceux-ci sont protégés par la *Loi sur l'accès à l'information*.

J'ai lu et compris les conditions ci-dessus et je les accepte, et j'ai l'autorité de signer au nom du demandeur.

SIGNATURE : _____ **DATE :** _____

Nom (en lettres moulées S.V.P.) : _____

PRÉSENTATION DE LA DEMANDE

On peut présenter une demande par courriel, par télécopie ou par la poste.

Envoyez par courriel, par la poste ou par télécopie le formulaire de demande dûment rempli du Programme pour l'avancement de l'acériculture nordique, y compris les documents à l'appui, au coordonnateur des projets du RIARR. Veuillez indiquer clairement sur l'enveloppe, ou à la ligne « Objet : » du courriel « Programme pour l'avancement de l'acériculture nordique ». **Nous préférons la présentation de demandes par voie électronique.**

Réseau d'innovation agroalimentaire en région rurale, Sault Ste. Marie Innovation Centre

David Thompson, dthompson@ssmic.com (705) 942-7927 ext. 3027, Fax: (705) 942-6169

Postez à l'adresse suivante : 99, promenade Foster, 6^e étage, Sault Ste. Marie (Ontario) P6A 5X6

Veillez noter que toutes les demandes recevront un avis de confirmation.

Annexe 1 : Nouveaux produits/développement de produits

Cette section est le fondement du plan de marketing qui décrit ce que veut la clientèle et la façon dont vous développerez un produit pour répondre à ces besoins, la façon dont vous ferez parvenir le produit à l'utilisateur final et la façon dont vous communiquerez avec la clientèle. Elle explique la façon dont l'entreprise commercialisera le produit et examinera le produit, le lieu, le prix, la promotion et les personnes.

1. Décrivez les avantages concurrentiels* que vous obtiendrez en créant ce produit :

2. Décrivez les tendances et les possibilités du marché, décrivez le ou les marchés cibles** pour ce produit et comparez l'entreprise et tout concurrent pour les produits et les prix :

3. Décrivez une stratégie visant à ce que le produit (y compris l'emballage et l'étiquetage) atteigne la clientèle ou le consommateur et la façon dont il respectera les règlements*** au point de vente :

4. Indiquez quand vous vous attendez à commencer à produire le nouveau produit (résultat mesurable) :

*L'avantage concurrentiel d'un produit, c'est les caractéristiques d'une entreprise et de ses produits qui sont perçus par le marché cible comme importants et supérieurs pour la concurrence. Ces caractéristiques peuvent comprendre des stratégies quant au coût, à la différenciation du produit ou au marché spécialisé.

**Un marché cible, c'est un groupe de personnes qu'on veut atteindre grâce au message de son marketing. Il s'agit de personnes qui sont les plus susceptibles d'acheter ses produits et qui sont unies par des caractéristiques communes comme les données démographiques (sexe/âge), les préférences en matière de mode de vie (choix santé, goûts) ou le revenu.

***La conformité au Règl. de l'Ont. 119/11 (sirop reçu/produits destinés à l'Ontario) ou conformes aux règlements sur les produits de l'érable et aux politiques et lignes directrices pertinentes de l'Agence canadienne d'inspection des aliments (sirop reçu/produits destinés à l'extérieur de l'Ontario).

